附件一

重庆城市管理职业学院

学生食堂新冠肺炎防控餐桌隔离挡板、桌面标识分散采购需求

一、项目简介

重庆城市管理职业学院位于重庆市高新区大学城南二路151号，现有学生食堂2个。为进一步保障全校师生的健康，切实做好学校学生食堂新冠肺炎防控工作，我们拟在学生食堂设置学生食堂餐桌隔离挡板、桌面标识，欢迎有实力有资质的企业或个体积极参与我校分散采购。

二、餐桌隔离挡板、桌面标识要求及标准

1.桌面隔离挡板要求10mmPVC双面结皮发泡板，专用夹紧支撑底座；桌面标识为防水防晒耐磨材质，具体详见“附件二”。

2.费用总包干为31030元（大写：叁万壹仟零叁拾元整）。

3.验收要求：根据国家标准、行业规范和附件二进行现场验收，具体为：①服务商完成安装调试后应立即向采购人申请验收；②所有安装固定、张贴必须稳固、美观、整齐一致，标识画面精美，布局合理，无画面和文字错误。③PVC板材需符合国家标准，并提供官方质量检测报告。

4.支付

验收合格后，服务商提供正规发票申请付款，采购人在收到相关票据后20个工作日完成支付（遇节假日及寒、暑假顺延）。

5.请参与服务商根据“附件二”制作报价表并加盖鲜章或印章。

6.参与分散采购的服务商须密封提供以下材料：

6.1法人营业执照副本复印件盖鲜章（或未办理三证合一的营业执照、组织机构代码证、税务登记证复印件盖鲜章）。

6.2法定代表人身份证明书。

6.3法定代表人授权委托书，法人亲自参与分散采购的，则不需要授权委托书。

6.4诚信声明（声明中特别强调新冠肺炎防控餐桌隔离挡板、桌面标识在制作、运输、安装全过程的安全责任均由服务商全权承担，学校不承担任何经济和法律责任）。

6.5具体实施方案（参照附件二，出具实施方案）

6.6重庆城市管理职业学院学生食堂新冠肺炎防控餐桌隔离挡板、桌面标识分散采购报价表。

6.7投标承诺书（参照附件三）。

三、分散采购竞价评选标准

在完全满足“附件二”的条件下，竞价最低者中标。

四、完工时间

2022年5月2日下午17：30以前完成

五、校外人员进校疫情防控工作要求

 参与投标人需遵守校园入校预约、疫情防控相关工作要求（详见附件四）。

|  |
| --- |
| **附件二 （限价表）** |
| **序号** | **项目名称** | **工艺及规格说明** | **数量** | **单位** |
| 1 | 餐桌隔离挡板 | 材质：PVC双面结皮发泡板厚度：10mm（实测厚度，非标厚）颜色：白色尺寸及数量：690mm\*400mm \*300块560mm\*400mm\*790块支撑底座：根据不同餐桌的型号，提供配套解决方案，达到稳固牢靠使用标准。 | 1090 | 块 |
| 4 | 桌面标识  | 材质：高精户外防水防晒耐磨桌贴尺寸：300mm\*200mm 内容主题： 新冠肺炎疫情防控（一人一桌）等内容设计 其他服务：餐桌原有破损、不清晰标识的清除清理 | 800 | 张 |
| 说明：1.桌面标识画面和内容根据采购人需要设计调整； 2.本次报价含材料、制作、安装、安全、运输、发票、售后等一切费用。  |

附件三

投标承诺书

本单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_承诺严格落实重庆市政府相关工作部署，遵守《中华人民共和国传染病防治法》及《关于进一步加强重庆主城九区新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作的紧急通知》相关要求。本单位于   年   月   日参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目的开标活动。本单位承诺在开标过程中做到以下几点：

1．参与投标人员积极配合交易场所工作人员进行体温检测和人员信息登记。不符合防控管理要求的人员，不进入开标场所。

2．参加投标人员自觉做好个人防护，全程佩戴口罩，听从交易场所工作人员的引导。

3．本单位所派投标人员 （姓名）， （身份证号码）， （联系电话），在        （省、市）居住，非中高风险地区返渝人员，非与疾控中心确诊者有密切接触人员，非重庆本地居民有可疑症状人员，目前身体状况良好。

4．本单位保证做好投标前期的各项准备工作，提前到达开标区域，避免因工作疏忽导致时间拖延，造成人员聚集。

5．开标活动结束后，本单位人员迅速离场，不逗留。

6. 如果所派人员出现疫情防控要求需留观、隔离的，由投标人自行负责，视为放弃派员参加。

7.我已经了解《中华人民共和国传染病防治法》《中华人民共和国刑法》等法律法规要求个人须承担的义务和责任。我承诺不瞒报、不谎报实际情况，必要时按照规定进行医学治疗和隔离观察，做好个人防护和卫生，不影响到旁人。如有违反，我自愿承担法律责任，接受学校相关处罚。

承诺人（公章）：
   年   月   日

附件四

校外人员进入校园疫情防控工作要求

一、进校人员工作要求

1.必须持48小时内有效核酸检测报告；

2.入校人员必须14天未离渝备查；

3. 入校人员必须持健康码、行程码绿码。

二、校外人员自主预约流程

第一步：搜索“重庆城市管理职业学院”微信公众号，点击关注，在主页下方“微服务”中“入校预约”处进行预约登记。
 第二步：逐一准确填写登记项目（部分重要信息填写提示：预约的员工填：万永祥；来访事由填写：参与分散采购投标；其余信息如实填写）。

第三步：校内联系单位负责预约审核的工作人员通过企业微信进行审核，审核通过后，系统会自动以短信形式发送“预约成功”提示至预约人员手机。
 第四步：预约人员进校时，点开短信中的链接（二维码）供门岗安保人员扫码核验。
 第五步：预约人员出校时需再次出示二维码，由门岗安保人员扫码进行离校登记。